



Слон
 Конкурс-игра
 по математике

Лист 3 – Инструкция

Дата проведения: 8 декабря 2016 года

Инструкция по выполнению заданий и оформлению ответов (Лист 3)

1. Участники одного образовательного учреждения выполняют задания Конкурса-игры одновременно, за исключением случаев, предусмотренных Положением.
2. Каждый участник получает бланк заданий (Лист 1) своей возрастной группы и бланк ответов (Лист 2), кроме участников возрастных групп «Детский сад», «1 класс».
3. Каждый участник возрастных групп «Детский сад», «1 класс» получает бланк заданий (Лист 1).
4. Участники вносят личные данные в бланк ответов (Лист 2): фамилию, имя, ФИО учителя.
5. Участники возрастных групп «Детский сад», «1 класс» вносят личные данные в бланк заданий (Лист 1): фамилию, имя, ФИО учителя.
6. Участники могут отмечать ответы непосредственно в бланке заданий (Лист 1), затем перенести номера ответов в бланк ответов (Лист 2), кроме участников возрастных групп «Детский сад», «1 класс».
7. Участники возрастных групп «Детский сад», «1 класс» отмечают ответы непосредственно в бланке заданий (Лист 1).
8. Участники могут делать любые необходимые пометки в бланке заданий (Лист 1).
9. При необходимости (болезни или отсутствии участника) может быть произведена замена. В этом случае данные об участнике исправляются в Базе участников в Личном кабинете Координатора.
10. Дополнительные участники могут появиться после подачи заявки, к примеру, в день проведения Конкурса-игры. В этом случае Координатор должен обеспечить таких участников пакетом заданий, принять выполненные работы, затем в Личном кабинете оформить заявку на дополнительных участников, оплатить квитанцию и подтвердить оплату дополнительной заявки.

Во время проведения Международного Конкурса-игры по математике «Слон»

11. Каждый участник самостоятельно выполняет задания и вносит ответы в бланк ответов (Лист 2).
12. Участники возрастных групп «Детский сад», «1 класс» отмечают ответы в бланке заданий (Лист 1).
13. Для участников возрастной группы «Детский сад» обязательно прочитывание заданий вслух учителем (Координатором Конкурса-игры).
14. Порядок выполнения заданий участники Конкурса-игры определяют самостоятельно.
15. Количество верных ответов в заданиях **один**.
16. Исправления не допускаются. Исправленные ответы не засчитываются.
17. Во время выполнения заданий участники не могут пользоваться дополнительными источниками информации, помощью третьих лиц, советоваться друг с другом, использовать технические средства, мобильные телефоны. Бланки с ответами участников, нарушающих правила проведения Конкурса-игры, координатором не принимаются.
18. Задания выполняются индивидуально.
19. Одинаковые работы подлежат дисквалификации, т. е. результат «обнуляется».
20. Время на выполнение заданий для участников возрастной группы «Детский сад» – **30 минут**, «1-4 классы» – **45 минут**, «5-7 классы» - **60 минут**, «8-11 классы» – **90 минут**.
21. После окончания времени, отведенного на выполнение заданий, участники сдают бланки заданий (Лист 1) и бланки ответов (Лист 2) с ответами.
22. Участники возрастных групп «Детский сад», «1 класс» сдают бланки заданий (Лист 1) с ответами.
23. Бланки заданий (Лист 1) и бланки ответов (Лист 2) участников Конкурса-игры координатор Конкурса-игры хранит в образовательном учреждении до полного подведения итогов Международного Конкурса-игры по математике «Слон».

После проведения Международного Конкурса-игры по математике «Слон»

24. После окончания Конкурса-игры Координатор указывает ответы всех участников на сайте Центра «Снейл» в Личном кабинете. Для этого Координатору необходимо в Личном кабинете:

- заполнить Список участников Конкурса-игры, выбирая участников из ранее заполненной Базы участников, преподавателей - из ранее заполненной Базы преподавателей;
- перенести ответы участников из индивидуальных бланков ответов (Лист 2) (возрастные группы «2–11 классы») и из бланков заданий с ответами (Лист 1) (возрастных групп «Детский сад», «1 класс»).

25. Сканированные бланки ответов участников на сайт НЕ ЗАГРУЖАЮТСЯ!

ТЕХНИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ЗАГРУЗКЕ ОТВЕТОВ

– Ответы всех участников Конкурса указываются на сайте Центра «Снейл» в Личном кабинете Координатора Конкурса.

– Координатору необходимо в Личном кабинете заполнить Список участников Конкурса-игры, выбирая участников из ранее заполненной Базы участников, преподавателей - из ранее заполненной Базы преподавателей.

– Координатор переносит ответы участников из индивидуальных бланков ответов (Лист 2) (возрастные группы «2–11 классы») и из бланков заданий с ответами (Лист 1) (возрастных групп «Детский сад», «1 класс») на сайт.

– Ответы участников Конкурса должны быть внесены не позднее семи дней после проведения Конкурса в ОУ, т. е. не позднее **19 декабря 2016 года**.

– Отправка индивидуальных бланков ответов (Лист 2) участников Конкурса не допускается. Индивидуальные бланки ответов Координатор хранит в ОУ до подведения итогов Конкурса.

– Ответственность за правильность внесения ответов участников возлагается на Координатора Конкурса в ОУ.

– В случае отсутствия возможности внесения ответов непосредственно на сайте, Координатор может воспользоваться альтернативным вариантом заполнения ответов участников в Excel-документе.

– Заполнение ответов участников на сайте предпочтительнее, т. к. это ускоряет процесс обработки полученных ответов, проверку работ, подведение итогов Конкурса.

– Скачать бланк ответов Координатор может в Личном кабинете **после заполнения списка участников и преподавателей на сайте**.

– Таблица «Общий бланк ответов» представляет собой Excel-документ, в котором уже введены id участника, фамилия, имя участника, ФИО учителя, класс, а также содержит поля для ввода ответов участников.

– Координатор переносит ответы участников из индивидуальных бланков ответов или из бланков заданий в таблицу «Общий бланк ответов», сохраняет ее и загружает заполненный документ на сайт.

– В случае обнаружения ошибки в написании данных участника или преподавателя, необходимо вернуться в Личный кабинет, внести исправления в базе участников или базе преподавателей, а затем скачать бланк ответов заново.

– Не редактируйте выделенные цветом ячейки в таблице «Общий бланк ответов», так как это затруднит или сделает невозможным проверку ответов ваших участников.

– **При загрузке таблицы «Общий бланк ответов» на сайт, все ответы, ранее введенные на сайте, аннулируются.**

Если у вас возникли вопросы, свяжитесь с нами по телефону (3812) 238 177 или по электронной почте zabota@nic-snail.ru